

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKI BUKOVEC



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE VELIKI
BUKOVEC ZA 2026. GODINU

Prosinac, 2025.



Sadržaj

<i>Sadržaj</i>	<i>1</i>
<i>1. Predgovor</i>	<i>2</i>
<i>2. Uvod</i>	<i>4</i>
<i>3. Kontekst</i>	<i>7</i>
<i>4. Organizacijska struktura</i>	<i>13</i>
<i>5. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama</i>	<i>15</i>
<i>6. Pravne osobe u nadležnosti</i>	<i>44</i>
<i>7. Poveznice i ostale reference</i>	<i>44</i>



1. Predgovor

Dragi mještani Općine Veliki Bukovec,

pred vama je Godišnji plan rada Općine Veliki Bukovec za 2026. godinu, dokument kojim se utvrđuju prioritetne mjere, aktivnosti i projekti koje Općina planira provoditi tijekom godine, s ciljem daljnjeg unaprjeđenja kvalitete života stanovnika te osiguranja učinkovitog, transparentnog i odgovornog upravljanja javnim poslovima.

Godišnji plan rada izrađen je u skladu s Provedbenim programom Općine Veliki Bukovec za razdoblje 2025. – 2029. te predstavlja njegovu operativnu razradu za 2026. godinu. Planom se utvrđuju konkretni ciljevi i aktivnosti koje će općinska uprava provoditi u okviru svog djelokruga, a koji su usklađeni s Proračunom Općine Veliki Bukovec i njegovim projekcijama.

U cilju podizanja životnog standarda mještana, tijekom 2026. godine nastavlja se ulaganje u održavanje i unaprjeđenje komunalne infrastrukture. Planirane su aktivnosti vezane uz održavanje i uređenje cesta, prometnica i pješačkih staza, javnih i zelenih površina, groblja i mrtvačnica, dječjih i sportskih igrališta te sustava javne rasvjete. Posebna pažnja posvećuje se i održavanju sustava oborinske odvodnje te unapređenju komunalne opremljenosti naselja.

Godišnjim planom rada za 2026. godinu obuhvaćene su i aktivnosti vezane uz provedbu kapitalnih i razvojnih projekata, uključujući ulaganja u predškolsku infrastrukturu, uređenje dječjih i sportskih igrališta, energetske obnovu društvenih domova, unapređenje prometne infrastrukture te aktivnosti pripreme i izrade dokumentacije za buduće razvojne projekte.

Općina Veliki Bukovec u 2026. godini nastavlja provoditi mjere usmjerene na obrazovanje i mlade. Planirana su sredstva za financiranje prijevoza učenika, nabavu radnih bilježnica i školskog materijala, sufinanciranje školskih programa te dodjelu stipendija učenicima i studentima, s ciljem osiguravanja jednakih uvjeta obrazovanja i poticanja izvrsnosti.

Posebna pažnja posvećuje se socijalnim i demografskim mjerama. Tijekom 2026. godine planira se provedba aktivnosti usmjerenih na pružanje pomoći obiteljima i pojedincima slabijeg imovinskog stanja, potporu mladim obiteljima, roditeljima novorođene djece te stvaranje poticajnog okruženja za ostanak i život na području Općine.

Godišnjim planom rada obuhvaćene su i aktivnosti vezane uz očuvanje kulturne baštine, potporu radu udruga i organizacija civilnog društva, razvoj sportskih i društvenih sadržaja te jačanje društvene uključenosti stanovnika. Nastavlja se suradnja s relevantnim institucijama i organizacijama u cilju obogaćivanja društvenog i kulturnog života Općine.



Provedbom aktivnosti utvrđenih ovim Godišnjim planom rada za 2026. godinu, Općina Veliki Bukovec nastavlja planski i odgovorno djelovati u okviru svojih nadležnosti, s ciljem osiguravanja stabilnog razvoja, kvalitetnih javnih usluga i boljih životnih uvjeta za sve svoje stanovnike.

Vaš Općinski načelnik

Ivan Modrić



2. Uvod

Godišnji plan rada Jedinstvenog upravnog odjela Općine Veliki Bukovec za 2026. godinu predstavlja jednogodišnji provedbeno-operativni akt kojim se utvrđuju operativni ciljevi, aktivnosti, pokazatelji rezultata i rokovi provedbe za 2026. godinu. Plan se izrađuje u skladu s mjerama utvrđenima u Provedbenom programu Općine Veliki Bukovec za razdoblje 2025. – 2029., aktivnostima i projektima iz posebnog dijela Proračuna Općine Veliki Bukovec za 2026. godinu te važećim propisima o unutarnjem ustrojstvu i djelokrugu općinske uprave.

Ovaj dokument izrađen je sukladno:

- Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17 i 151/22),
- Zakonu o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21),
- Uputi Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine.

Godišnjim planom rada osigurava se provedba načela dobrog financijskog upravljanja – ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti – te se omogućuje jasno povezivanje strateških ciljeva Općine Veliki Bukovec s proračunskim planiranjem i smjernicama za upravljanje kvalitetom rada općinske uprave.

Plan se temelji na načelima zakonitosti, javne odgovornosti, transparentnosti, uključivosti građana i digitalne transformacije uprave te predstavlja ključni alat za praćenje provedbe javnih politika na razini lokalne samouprave. Kroz planirane aktivnosti osigurava se usklađeno djelovanje Jedinstvenog upravnog odjela, učinkovita provedba razvojnih prioriteta te kontinuirano unaprjeđenje kvalitete javnih usluga i ukupne kvalitete života stanovnika Općine Veliki Bukovec.

Dokument je strukturiran prema mjerama i operativnim ciljevima utvrđenima u Provedbenom programu Općine Veliki Bukovec za razdoblje 2025. – 2029. te je izravno usklađen s aktivnostima i projektima iz posebnog dijela Proračuna Općine za 2026. godinu. Svaka mjera povezana je s konkretnim operativnim ciljevima, mjerljivim pokazateljima rezultata i rokovima izvršenja, čime se osigurava sustavno praćenje učinkovitosti, transparentnost rada i odgovornost općinske uprave.

Sukladno Uputi Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, jedinice lokalne samouprave izrađuju Godišnji plan rada svake godine, najkasnije do 15. prosinca tekuće godine za narednu godinu, odnosno u roku od 30 dana od donošenja ili izmjene provedbenog programa. Budući da je Provedbeni program Općine Veliki Bukovec za razdoblje 2025. – 2029. donesen tijekom 2025. godine, Godišnji plan rada za 2026. godinu predstavlja prvu cjelovitu godinu njegove provedbe na operativnoj razini.



Operativni ciljevi i opće smjernice za 2026. godinu obuhvaćaju:

- učinkovitu provedbu mjera utvrđenih Provedbenim programom Općine Veliki Bukovec 2025. – 2029.,
- povezivanje planiranih aktivnosti s proračunskim stavkama te racionalno i odgovorno korištenje proračunskih sredstava,
- jačanje kapaciteta općinske uprave kroz digitalizaciju procesa i stručno usavršavanje zaposlenika,
- razvoj i održavanje komunalne, prometne i društvene infrastrukture,
- odgovorno upravljanje okolišem i prostorom,
- unaprjeđenje sustava socijalne, obrazovne i demografske politike,
- ulaganja u sport, kulturu i razvoj civilnog društva,
- poticanje razvoja gospodarstva, poduzetništva i poljoprivrede,
- jačanje sustava civilne zaštite i sigurnosti,
- unaprjeđenje komunikacije i suradnje s građanima te organizacijama civilnog društva.

a. Djelokrug

Sukladno članku 15. Statuta Općine Veliki Bukovec ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 18/13, 6/18, 15/20, 6/21 i 41/21 – pročišćeni tekst), Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Veliki Bukovec samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga, a u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima. Općina Veliki Bukovec surađuje s općinama i gradovima na području Varaždinske županije i Varaždinskom županijom kao i s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih interesa na



unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

Općina Veliki Bukovec, radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa zbog unapređivanja gospodarskog i društvenog razvitka općina u Republici Hrvatskoj, može osnovati s drugim općinama odgovarajuću udrugu, temeljem posebnog zakona kojim se uređuje osnivanje i rad udruga.

b. Vizija

Vizija je dugoročna, inspirativna slika budućnosti lokalne zajednice. Ona izražava što Općina želi postati i kako želi izgledati u budućnosti. Vizija ne opisuje pojedinačne projekte, nego daje strateški okvir koji sve buduće aktivnosti usmjerava prema zajedničkom cilju.

Vizija Općine Veliki Bukovec je: „Općina Veliki Bukovec je gospodarski i infrastrukturno razvijena Općina, s očuvanim okolišem, prirodnim, povijesnim i kulturnim naslijeđem u kojem stanovništvo ostvaruje napredak.“

c. Misija

Misija definira osnovnu svrhu i odgovornost Općine kao javne institucije. Misija obuhvaća ključne uloge Općine u pružanju javnih usluga, razvoju zajednice, zaštiti interesa građana i upravljanju lokalnim resursima na učinkovit, pravedan i transparentan način.

Misija Općine Veliki Bukovec je: „Pružanje visoke kvalitete usluga lokalne samouprave kroz učinkovito, transparentno i kvalitetno izvršavanje funkcija i zadataka.“

d. Vrijednosti

U kontekstu jedinice lokalne samouprave, pojam vrijednosti odnosi se na temeljna načela i standarde djelovanja kojima se Općina Veliki Bukovec vodi u svom radu. Vrijednosti predstavljaju osnovu za upravljanje, donošenje odluka i odnos Općine prema građanima, zaposlenicima i široj zajednici te usmjeravaju svakodnevno djelovanje Jedinstvenog upravnog odjela.

Vrijednosti Općine Veliki Bukovec proizlaze iz potrebe za odgovornim upravljanjem javnim sredstvima, unapređenjem kvalitete života stanovnika, očuvanjem prostora i lokalnog identiteta te jačanjem povjerenja između Općine i građana. One čine okvir za učinkovitu provedbu javnih politika i ostvarivanje razvojnih ciljeva, kako u okviru godišnjih planova rada, tako i u provedbi Provedbenog programa.



Ključne vrijednosti koje Općina Veliki Bukovec promiče u svom djelovanju obuhvaćaju:

- ❖ Zakonitost i javnu odgovornost – dosljedno postupanje u skladu s važećim propisima, odgovorno upravljanje javnim resursima te preuzimanje odgovornosti za donesene odluke i provedene aktivnosti.
- ❖ Transparentnost i otvorenost rada – osiguravanje pravodobne i razumljive dostupnosti informacija građanima, otvorena komunikacija te uključivanje javnosti u procese planiranja, savjetovanja i donošenja odluka.
- ❖ Učinkovitost i profesionalnost – pravodobno, stručno i racionalno obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, uz kontinuirano unaprjeđenje radnih procesa, organizacije rada i administrativnih kapaciteta.
- ❖ Usmjerenost na građane i kvalitetu života – djelovanje Općine u interesu svih stanovnika, s naglaskom na dostupnost javnih usluga, socijalnu osjetljivost, demografsku obnovu te stvaranje sigurnog, uređenog i poticajnog okruženja za život.
- ❖ Suradnju i partnerstvo – razvoj suradnje s građanima, udrugama, ustanovama, gospodarskim subjektima te drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi postizanja zajedničkih razvojnih i društvenih ciljeva.
- ❖ Održivi razvoj i odgovorno upravljanje prostorom – uravnoteženo i dugoročno odgovorno upravljanje prostorom, prirodnim resursima i okolišem, uz usklađivanje razvojnih aktivnosti s načelima održivosti i zaštite okoliša.

Razvoj, prilagodljivost i digitalnu transformaciju – otvorenost prema novim rješenjima, digitalizaciji upravnih procesa i kontinuiranom stručnom usavršavanju zaposlenika, s ciljem jačanja kapaciteta Općine za učinkovitu provedbu razvojnih projekata i javnih politika.

Polazeći od navedenih vrijednosti, Općina Veliki Bukovec nastoji graditi učinkovitu, odgovornu i građanima usmjerenu lokalnu upravu koja će, kroz plansko djelovanje i partnerski odnos s lokalnom zajednicom, doprinijeti održivom razvoju i kontinuiranom unapređenju kvalitete života na svom području.

3. Kontekst

Za potrebe izrade Godišnjeg plana rada Općine Veliki Bukovec za 2026. godinu provedene su PEST(EL) i SWOT analize kao standardni analitički alati strateškog planiranja u jedinicama lokalne samouprave. Primjena navedenih alata omogućila je sustavno sagledavanje unutarnjih i vanjskih



okolnosti koje utječu na razvoj Općine Veliki Bukovec te je poslužila kao analitičko polazište za definiranje mjera i operativnih ciljeva planiranih za 2026. godinu.

PEST(EL) analiza omogućila je cjelovit uvid u vanjsko okruženje u kojem Općina Veliki Bukovec djeluje. Analizirani su politički, ekonomski, socijalni, tehnološki, pravni i okolišni čimbenici koji oblikuju razvojne mogućnosti i ograničenja Općine. Na temelju takvog sagledavanja prepoznate su ključne prilike, osobito u području korištenja nacionalnih i europskih izvora financiranja, unaprjeđenja komunalne i prometne infrastrukture, razvoja poljoprivrede i ruralnog turizma, kao i jačanja digitalnih i administrativnih kapaciteta općinske uprave. Istodobno su identificirani i rizici koji mogu utjecati na ostvarenje planiranih ciljeva, uključujući demografske promjene, ograničene fiskalne kapacitete, rast troškova ulaganja u infrastrukturu te utjecaje klimatskih promjena i okolišnih čimbenika na prostor i resurse Općine.

SWOT analiza pružila je uvid u unutarnje snage i slabosti Općine Veliki Bukovec te njihovu povezanost s vanjskim prilikama i prijetnjama. Među ključnim snagama ističu se povoljan prostorni i prometni položaj, dostupni prirodni i poljoprivredni resursi, kontinuirana ulaganja u komunalnu infrastrukturu, razvijena suradnja s lokalnom zajednicom te aktivnost udruga i civilnog društva. Navedene snage predstavljaju stabilan temelj za daljnji razvoj Općine. S druge strane, kao slabosti prepoznati su nepovoljni demografski trendovi, ograničeni proračunski kapaciteti, potreba za dodatnim ulaganjima u prometnu, komunalnu i društvenu infrastrukturu te ograničeni administrativni kapaciteti za provedbu složenijih razvojnih projekata.

Integracijom rezultata PEST(EL) i SWOT analize dobiven je cjelovit pregled unutarnjih potencijala i vanjskih okolnosti djelovanja Općine Veliki Bukovec. Takav analitički pristup omogućuje racionalno usmjeravanje raspoloživih resursa prema prioritetnim područjima razvoja, pravodobno prepoznavanje i ublažavanje rizika te učinkovito povezivanje operativnih ciljeva Godišnjeg plana rada za 2026. godinu s proračunskim stavkama i razvojnim smjerovima Općine, s ciljem unaprjeđenja kvalitete života stanovnika i osiguranja održivog razvoja lokalne zajednice.

a. 3.1. PEST(EL) analiza

PEST(EL) je alat koji analizira vanjsko okruženje u kojem djeluje Općina.

Naziv je akronim za:

P – Politički faktori

- ✓ utjecaj zakona, propisa, lokalne i nacionalne politike, suradnje s višim razinama vlasti.
- ✓ npr. dostupnost EU fondova, stabilnost lokalne samouprave.



E – Ekonomski faktori

- ✓ stanje gospodarstva, financijski izvori, zaposlenost, poduzetništvo.
- ✓ npr. oslanjanje na poljoprivredu, proračunska ograničenja.

S – Socijalni faktori

- ✓ demografija, obrazovanje, kultura, kvaliteta života.
- ✓ npr. depopulacija, iseljavanje mladih, aktivne udruge i društva.

T – Tehnološki faktori

- ✓ digitalizacija, tehnološka opremljenost, inovacije.
- ✓ npr. e-usluge općine, moderne poljoprivredne tehnologije.

E – Ekološki faktori

- ✓ zaštita okoliša, klimatske promjene, održivo upravljanje resursima.
- ✓ npr. zaštita plodnog tla, gospodarenje otpadom.

L – Legalni (pravni) faktori

- ✓ zakoni i propisi koji uređuju lokalnu samoupravu, javnu nabavu, zaštitu okoliša i dr.

PESTEL pomaže prepoznati vanjske prilike i rizike koje općina ne može u potpunosti kontrolirati, ali ih mora uzeti u obzir kod planiranja. U nastavku su navedeni faktori PESTEL analize za Općinu Veliki Bukovec.

Politički čimbenici

Usklađenost s nacionalnom i lokalnom politikom – Plan općinskih aktivnosti mora biti u skladu sa zakonima RH, nacionalnim strateškim smjernicama i Programom lokalnog razvoja.

Podrška regionalnim razvojnim inicijativama – Suradnja s Varaždinskom županijom i susjednim općinama radi pristupa dodatnim resursima i projektima.

Provedbeni programi JLS potiču transparentnost, odgovorno upravljanje i javno savjetovanje građana.

Ekonomski čimbenici

Proračunski resursi – Veliki Bukovec planira sredstva za komunalne infrastrukture, socijalne programe, obrazovanje, poljoprivredu, sport i civilno društvo, ali ukupno raspoloživi proračunski kapacitet ostaje ograničen.



Poljoprivreda i MSP – Potpora poljoprivredi i poduzetništvu ukazuje na fokus na razvoj lokalne ekonomije kroz poticanje OPG-ova i obrtničkih djelatnosti.

Otvorenost

Vanjska sredstva i konkurentnost – Mogućnosti korištenja EU/nacionalnih sredstava za projekte (npr. priprema projektne dokumentacije) predstavljaju ekonomsku priliku, ovisno o sposobnosti pripreme projektnih prijava.

Socijalni čimbenici

Demografski trendovi – Općina bilježi ograničen broj stanovnika u okolici Varaždina, što zahtijeva mjere demografske obnove i poticanje ostanka mladih.

Otvorenost

Obrazovanje i socijalna politika – Planirane su potpore za djecu, studente, ranjive skupine i obitelji, što podržava socijalnu uključenost i standard života.

Otvorenost

Kvaliteta života u ruralnom području – Aktivnosti usmjerene na održavanje infrastrukture, uređenje prostora i društveno-kulturni život doprinose socijalnoj koheziji.

Tehnološki čimbenici

Digitalizacija uprave – Planovi uključuju unaprjeđenje digitalnih kapaciteta i procesa u Jedinstvenom upravnom odjelu radi učinkovitije usluge građanima.

Pristup informacijama i e-uprava – Potencijal za razvoj online servisa, transparentnosti proračuna i uključivanja građana putem digitalnih kanala.

Ekološki čimbenici

Zaštita okoliša i održiv razvoj – Provedbeni program uključuje aktivnosti zaštite okoliša, odvoza i zbrinjavanja otpada, higijeničarskih poslova i dr.

Utjecaj klimatskih promjena – Dugoročni utjecaji na infrastrukturu, poljoprivredu i prostor zahtijevaju planove prilagodbe i održivog upravljanja resursima (npr. vodni sustavi, zelene površine).

Komunalne investicije – Održavanje cesta, javnih površina i infrastrukture mora se provoditi uz ekološke standarde i zaštitu okoliša.



Pravni čimbenici

Usklađenost s propisima o planiranju i proračunu – Plan je izrađen u skladu sa Zakonom o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem i Zakonom o proračunu, te prema smjernicama Ministarstva pravosuđa i uprave za izradu godišnjih planova.

Veliki Bukovec

Prostorno-plansko zakonodavstvo – Aktivnosti prostornog uređenja i pripreme dokumentacije moraju biti u skladu s važećim prostornim planovima i propisima.

Standardi javne nabave i transparentnosti – Provedba projekata i nabava moraju zadovoljiti propisane pravne standarde.

PESTEL analizira vanjske čimbenike koji oblikuju strateške mogućnosti i izazove za Općinu Veliki Bukovec:

- ✓ *Prilike uključuju pristup EU/nacionalnim sredstvima, razvoj lokalnog gospodarstva i unaprjeđenje usluga putem digitalnih tehnologija.*
- ✓ *Rizici proizlaze iz demografskih trendova, ograničenih proračunskih resursa i utjecaja klimatskih promjena na infrastrukturu i okoliš.*

Ova PESTEL analiza služi kao temelj za formulaciju operativnih ciljeva i mjera u Godišnjem planu rada za 2026. godinu, omogućavajući usklađivanje proračunskih kapaciteta s ključnim vanjskim čimbenicima razvoja.

b. 3.2. SWOT analiza

Naziv SWOT dolazi od početnih slova engleskih riječi: Strengths (snage), Weaknesses (slabosti), Opportunities (prilike) i Threats (prijetnje). Snage i slabosti analiziraju unutarnje čimbenike, dok se prilike i prijetnje fokusiraju na vanjske utjecaje. Ova analiza omogućuje donošenje informiranih odluka o strateškom smjeru, prioritetima i resursima. Ključna je za razumijevanje postojećeg stanja i prilagođavanje budućih planova kako bi se maksimizirale prednosti i minimalizirali rizici.

SNAGE (Strengths)	SLABOSTI (Weaknesses)
Povoljan prostorni i prometni položaj u Varaždinskoj županiji	Negativni demografski trendovi i smanjenje broja stanovnika
Dostupni poljoprivredni i prirodni resursi	Ograničeni fiskalni i proračunski kapaciteti
Kontinuirana ulaganja u komunalnu infrastrukturu	Potreba za dodatnim ulaganjima u prometnu i komunalnu infrastrukturu
Razvijena društvena infrastruktura (društveni domovi, sportski i javni prostori)	Ograničeni administrativni kapaciteti za provedbu složenijih projekata



Aktivna lokalna zajednica i udruge civilnog društva	Ovisnost o vanjskim izvorima financiranja za veće razvojne projekte
Postojanje Provedbenog programa kao jasnog razvojnog okvira	Neujednačena opremljenost i kvaliteta infrastrukture po naseljima
Svijest o važnosti obrazovanja, mladih i socijalne politike	Povećani troškovi održavanja postojeće infrastrukture
PRILIKE (Opportunities)	PRIJETNJE (Threats)
Korištenje nacionalnih i europskih fondova za razvojne projekte	Nastavak depopulacije i starenje stanovništva
Razvoj poljoprivrede, OPG-ova i ruralnog turizma	Rast troškova energenata, radova i održavanja infrastrukture
Digitalizacija uprave i unaprjeđenje javnih usluga	Ograničenja i promjene u zakonodavnom i fiskalnom okviru
Unaprjeđenje komunalne, prometne i društvene infrastrukture	Klimatske promjene i negativni utjecaji na okoliš i infrastrukturu
Jačanje suradnje s Varaždinskom županijom i susjednim JLS	Nedostatak stručnog kadra za provedbu razvojnih projekata
Razvoj projekata usmjerenih na mlade i demografsku obnovu	Ovisnost o vanjskim izvorima financiranja i natjecajima
Energetska učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije	Rizici vezani uz dugotrajne administrativne i provedbene postupke

Rezultati provedene SWOT analize potvrđuju da su mjere utvrđene Provedbenim programom Općine Veliki Bukovec za razdoblje 2025. – 2029. godine utemeljene na realnom sagledavanju unutarnjih kapaciteta Općine te vanjskih razvojnih okolnosti. Snage i slabosti identificirane SWOT analizom, kao i prepoznate prilike i prijetnje iz okruženja, izravno su reflektirane u strukturi mjera i razvojnih prioriteta Provedbenog programa, a njihova operativna provedba razrađuje se Godišnjim planom rada za 2026. godinu.

Identificirane snage, poput povoljnog prostornog i prometnog položaja, dostupnih poljoprivrednih resursa, kontinuiranih ulaganja u komunalnu infrastrukturu te aktivne lokalne zajednice i udruga, predstavljaju temelj za provedbu mjera usmjerenih na razvoj komunalne i društvene infrastrukture, poticanje poljoprivrede i ruralnog razvoja, jačanje društvenog života te unaprjeđenje kvalitete javnih usluga. Ove snage omogućuju Općini učinkovitu provedbu mjera koje se odnose na održavanje i unaprjeđenje infrastrukture, potporu civilnom društvu, sportu i kulturi te razvoj lokalne zajednice.

S druge strane, uočene slabosti, kao što su nepovoljni demografski trendovi, ograničeni proračunski kapaciteti, potreba za dodatnim ulaganjima u infrastrukturu te ograničeni administrativni resursi, izravno su adresirane mjerama usmjerenima na demografsku obnovu, socijalnu politiku, obrazovanje i mlade, kao i mjerama jačanja kapaciteta općinske uprave. Provedbeni program predviđa postupno jačanje institucionalnih i administrativnih kapaciteta, racionalno korištenje



proračunskih sredstava te oslanjanje na vanjske izvore financiranja kako bi se ublažili navedeni strukturni izazovi.

Prepoznate prilike, osobito u području korištenja nacionalnih i europskih fondova, digitalizacije uprave, razvoja poljoprivrede, energetske učinkovitosti i unaprjeđenja komunalne infrastrukture, ugrađene su u mjere koje potiču pripremu projektne dokumentacije, razvoj novih projekata te modernizaciju upravnih procesa. Time se stvaraju preduvjeti za povlačenje vanjskih sredstava i provedbu razvojnih zahvata koji nadilaze ograničene lokalne fiskalne kapacitete.

Istodobno, prijetnje poput nastavka depopulacije, rasta troškova održavanja infrastrukture, klimatskih promjena i regulatornih ograničenja uzete su u obzir kroz mjere koje naglašavaju održivo upravljanje prostorom i okolišem, energetske učinkovitost, jačanje sustava civilne zaštite te odgovorno i fazno planiranje razvojnih projekata. Na taj način Provedbeni program i Godišnji plan rada omogućuju pravodobno prepoznavanje i ublažavanje potencijalnih rizika koji mogu utjecati na provedbu planiranih aktivnosti.

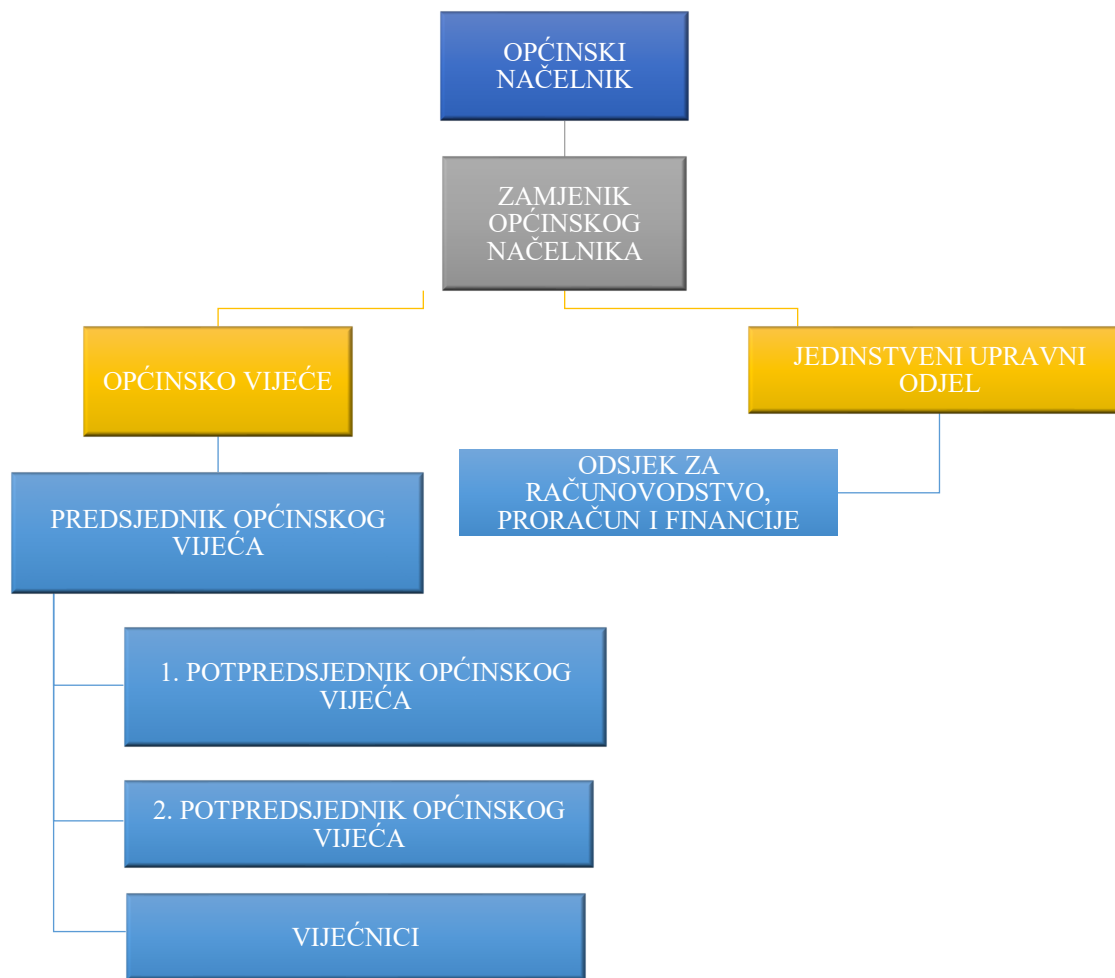
Zaključno, SWOT analiza potvrđuje usklađenost mjera Provedbenog programa Općine Veliki Bukovec s realnim razvojnim potencijalima i izazovima Općine. Godišnji plan rada za 2026. godinu predstavlja operativni instrument kojim se navedene mjere prevode u konkretne ciljeve, aktivnosti i pokazatelje, osiguravajući sustavno, odgovorno i učinkovito djelovanje općinske uprave u svrhu održivog razvoja i unaprjeđenja kvalitete života stanovnika Općine Veliki Bukovec.

4. Organizacijska struktura

Organizacijska struktura Općine Veliki Bukovec oblikovana je s ciljem učinkovitog provođenja javnih politika, transparentnog upravljanja i pravodobne usluge građanima. Strukturno je podijeljena u sljedeće sastavne dijelove koji se nalaze u Organizacijskoj strukturi Općine Veliki Bukovec slika 1.



Slika 1. Organizacijska struktura Općine Veliki Bukovec



Izvor: Provedbeni Program Općine Veliki Bukovec za razdoblje 2025.-2029. godine



5. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama

1. Jedinstveni upravni odjel

a. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
1.1.	Provedba programa financijskih potpora poduzetnicima i obrtnicima	Broj isplaćenih potpora poduzetnicima	[6] (2025)	[7] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027. ¹
1.2.	Očuvanje kulturne baštine	Broj organiziranih kulturnih manifestacija koje provode organizacije/ustanove iz područja kulture	[8] (2025)	[8] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
		Broj udruga i zajednica koje djeluju u području Općine	[12] (2025)	[12] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
1.3.	Unaprjeđenje programa u sustavu predškolskog odgoja	Broj novoupisane djece u programe predškolskog odgoja	[9] (2025)	[9] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.

¹ https://www.varazdinska-zupanija.hr/media/k2/attachments/Plan_razvoja_Vara%C5%BEdinske_%C5%BEupanije_za_razdoblje_od_2021._do_2027._godine.pdf



1.4.	Osiguranje jednakih standarda i dostupnosti obrazovanja	Broj učenika u osnovnoškolskom sustavu	[210] (2025)	[215] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
		Broj dodijeljenih stipendija	[3] (2025)	[4] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
1.5.	Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave	Broj pripremljenih izvještaja o provedbi akata strateškog planiranja	[3] (2025)	[3] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
		Broj planiranih sjednica Vijeća	[10] (2025)	[10] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
		Broj digitaliziranih usluga koje pružaju upravna tijela JLS	[1] (2025)	[1] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
1.6.	Usklađivanje prostorno-planske dokumentacije sa zahtjevima i potrebama	Broj izrađenih prostorno-planskih dokumenata	[1] (2025)	[1] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
1.7.	Učinkovito upravljanje imovinom u javnom vlasništvu	Broj opremljenih poslovnih prostora	[1] (2025)	[1] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.



		Broj uređenih građevinskih objekata	[1] (2025)	[1] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
1.8.	Unaprjeđenje poljoprivredne proizvodnje	Broj isplaćenih subvencija poljoprivrednicima	[170] (2025)	[170] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
1.9.	Zaštita prirode i okoliša	Količina prikupljenog recikliranog otpada (t)	[36] (2025)	[37] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
		Broj korisnika kojima je omogućeno odvojeno prikupljanje otpada	[366] (2025)	[370] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
1.10.	Unaprjeđenje sustava provođenja zaštite i spašavanja	Broj donesenih Planova zaštite	[3] (2025)	[3] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
		Broj organiziranih događaja za stanovnike	[1] (2025)	[1] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
		Broj provedenih edukacija za stanovnike	[0] (2025)	[1] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.



1.11.	Jačanje prometne sigurnosti	Ukupno metara novoizgrađene i opremljene cestovne infrastrukture	[700] (2025)	[300] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
1.12.	Razvoj i upravljanje sustavom vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda	Duljina održavanih kanala u metrima	[2.000] (2025)	[2.000] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
1.13.	Učinkovito upravljanje ostalom komunalnom infrastrukturom	Povećanje broja održavanih komunalnih objekata	[2] (2025)	[2] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
		Broj uređenih igrališta	[5] (2025)	[5] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
		m2 novouređene javne infrastrukture	[500] (2025)	[500] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
1.14.	Povećanje dostupnosti sportskih sadržaja, aktivnosti i programa	Broj aktivnih sportskih Udruga	[3] (2025)	[3] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
		Broj organiziranih sportskih manifestacija	[2] (2025)	[2] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.



		Broj korisnika sportsko-rekreacijskih sadržaja	[250] (2025)	[250] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
1.15.	Promicanje socijalnog blagostanja i stvaranje poticajnog okruženja za obitelj	Broj korisnika socijalnih usluga	[16] (2025)	[16] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
		Broj dodijeljenih potpora roditeljima novorođene djece	[15] (2025)	[15] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.
1.16.	Podrška provedbi programa organizacija civilnog društva	Broj udruga društvenog usmjerenja	[9] (2025)	[9] (2026)	Plan razvoja Općine Varaždinske županije za razdoblje 2021. – 2027.

**b. Operativni ciljevi**

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
1.1.1.	Osigurati objavu javnog poziva i donošenje odluka o dodjeli potpora u obrtničkom i poduzetničkom sektoru	Broj donesenih odluka o dodjeli potpora	7	30. rujan 2026.	Voditeljica odsjeka za računovodstvo, proračun i financije	A100401 Potpore u obrtničkom i poduzetničkom sektoru
1.2.1.	Osigurati donošenje odluka o pokroviteljstvu i financijskoj potpori kulturnim događajima od značaja za Općinu	Broj donesenih odluka	najmanje 3 donesene odluke	31. ožujak 2026.	Općinski načelnik Pročelnica JUO	A101601 Pokroviteljstvo kulturnih događaja
1.2.2.	Osigurati donošenje odluke o financijskoj potpori za korištenje knjižničnih usluga za stanovnike Općine	Broj donesenih odluka	1 odluka	31. ožujak 2026.	Općinski načelnik Pročelnica JUO	T101601 Gradska knjižnica i čitaonica "Mladen Kersner" Ludbreg
1.3.1.	Donošenje i provedba programa te osiguravanje uvjeta za redovno funkcioniranje predškolskog odgoja na području Općine Veliki Bukovec	Doneseni programi i odluke vezane uz predškolski odgoj	1 donesen program predškolskog odgoja	15. studeni 2026.	Općinski načelnik Pročelnica JUO	A100701 Redovan rad i održavanje infrastrukture - za Dječji vrtić Krijesnica - Podružnica Veliki Bukovec



1.3.2.	Donesena odluka o sufinanciranju boravka djece u dječjim vrtićima	Broj donesenih odluka	1 odluka	31. ožujak 2026	Općinski načelnik	A100702 Sufinanciranje dječjih vrtića
1.3.3.	Izrađena i donesena projektna dokumentacija i akti za dogradnju i opremanje ustanove	Broj izrađenih i donesenih akata	1 komplet dokumentacije	15. studeni 2026.	Općinski načelnik Pročelnica JUO	K100701 Dogradnja i opremanje ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje
1.4.1.	Osigurati donošenje prijedloga odluke o sufinanciranju i financiranju potreba u školstvu	Izrađen i upućen prijedlog odluke	5 prijedloga odluke	31. ožujak 2026.	Pročelnica JUO	A100801 Financiranje prijevoza Učenika A100803 Financiranje radnih bilježnica za učenike O.Š. Veliki Bukovec s područja Općine Veliki Bukovec A100804 Nagrađivanje učenika i njihovih mentora A100805 Sufinanciranje ostalih školskih aktivnosti A100808 Sufinanciranje programa produženog boravka T100801 Stipendije učenika srednjih škola



1.4.2.	Osigurati objavu javnog poziva i donošenje odluka o dodjeli stipendija učenika srednjih škola i studentskih stipendija	Broj donesenih odluka o odobrenju stipendija	35	30. listopada 2026.	Pročelnica JUO	T100801 Stipendije učenika srednjih škola T100901 Novčane naknade
1.5.1.	Održavanje redovitih i izvanrednih sjednica Općinskog vijeća	Broj održanih sjednica	2	31. prosinca 2026. (kontinuiran o tijekom godine)	Općinski načelnik	A100101 Rad predstavničkih i izvršnih tijela
1.5.2.	Donošenje odluka i akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonskim rokovima	Broj donesenih odluka i akata	20	31. prosinca 2026. (kontinuiran o tijekom godine)	Općinski načelnik Općinsko vijeće	A100101 Rad predstavničkih i izvršnih tijela
1.5.3.	Objavljivanje svih akata i dokumenata na mrežnim stranicama Općine radi jačanja transparentnosti	Udio objavljenih akata	100%	31. prosinca 2026. (kontinuiran o tijekom godine)	Pročelnica JUO	A100102 Promidžba i informiranje građana
1.6.1.	Osigurati izradu i donošenje prostorno-planske dokumentacije i prostornih podloga radi uređenja i održivog	Broj izrađenih prijedloga akata prostornog planiranja	1	30. rujna 2026.	Općinski načelnik Pročelnica JUO	A101501 Izrada prostorno – planskih dokumenata T101501 Geodetski elaborat nerazvrstanih cesta



	razvoja prostora Općine Veliki Bukovec	Broj donesenih odluka vezanih uz unaprjeđenje stanovanja	3	30. rujan 2026.	Općinski načelnik	T101502 Nabava uskršnje i božićne dekoracije T101503 Mjere poticanja rješavanja stambenog pitanja za mlade T101504 Sanitarni kontejner (tuševi) - na prostoru malonogometnog igrališta u Kapeli Podr.
1.7.1.	Osigurati donošenje odluka i provedbenih akata za redovno održavanje, opremanje i unapređenje građevinskih objekata, postrojenja i opreme u vlasništvu Općine Veliki Bukovec	Broj donesenih odluka iz područja upravljanja imovinom	5	30. rujan 2026.	Općinski načelnik Pročelnica JUO	A101001 Održavanje i uređenje građevinskih objekata A101002 Podmirenje troškova energenata A101003 Opremanje poslovnih prostora u vlasništvu općine A101004 Održavanje postrojenja i opreme A101005 Nabava strojeva
1.8.1.	Osigurati objavu javnog poziva i donošenje odluka o dodjeli potpora poljoprivrednicima	Broj sklopljenih ugovora o dodjeljenoj potpori	170	30. rujan 2026.	Pročelnica JUO	A100301 Subvencije poljoprivrednicima



1.9.1.	Osigurati donošenje odluka i provedbenih akata za obavljanje komunalnih, veterinarsko-higijeničarskih i javnozdravstvenih djelatnosti te zaštitu životinja na području Općine Veliki Bukovec	Broj donesenih akata iz područja zaštite okoliša	4 odluke	31. ožujak 2026.	Općinski načelnik Pročelnica JUO	A100501 Odvoz i zbrinjavanje otpada A100502 Veterinarsko-higijeničarski poslovi A100504 Provođenje DDD mjera T100501 Zaštita životinja
1.10.1.	Osigurati donošenje akata i provedbenih odluka za funkcioniranje sustava zaštite, spašavanja i sigurnosti na području Općine Veliki Bukovec	Broj donesenih odluka i programa	3	31. ožujak 2026.	Općinski načelnik Pročelnica JUO	A101101 Vatrogasna zajednica Općine Veliki Bukovec A101102 Hrvatska gorska služba spašavanja A101103 Civilna zaštita
1.10.2.	Osigurati izgradnju i unaprjeđenje cestovne i prometne infrastrukture na području Općine Veliki Bukovec kroz provedbu kapitalnih i tekućih projekata	Broj realiziranih projekata cestogradnje	2	30. rujan 2026.	Općinski načelnik Pročelnica JUO	K101405 Cestogradnja K101406 Cestogradnja
		Broj izgrađenih cestovnih spojeva	1	30. rujan 2026.	Općinski načelnik Pročelnica JUO	T101402 Izgradnja spoja ceste - Dravska ulica i Prvomajska ulica u Velikom Bukovcu
1.11.1.	Provedeni radovi redovnog održavanja	Broj provedenih	12	Kontinuirano tijekom godine	Općinski načelnik Pročelnica JUO	A100601 Održavanje kanala za odvodnju oborinskih voda



	kanala za odvodnju oborinskih voda	zahvata održavanja				
1.12.1.	Osigurati donošenje prijedloga programa održavanja i gradnje komunalne infrastrukture	Izrađen i upućen prijedlog programa održavanja komunalne infrastrukture	2 prijedloga	15. studeni 2026.	Općinski načelnik Pročelnica JUO	A100201 Održavanje staza te prostora i zgrade za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika A100202 Održavanje javne rasvjete A100203 Održavanje nerazvrstanih cesta A100204 Održavanje čistoće javnih površina A100205 Održavanje igrališta, igrališta za djecu i opreme A100206 Održavanje javnih zelenih površina i radovi na uređenju Općine Veliki Bukovec
1.13.1.	Osigurati objavu javnog poziva i donošenje odluka o financiranju osnovne djelatnosti športskih udruga	Broj donesenih odluka o dodjeli sredstava	5	31. ožujak 2026.	Općinski načelnik Pročelnica JUO	A101201 Redovan rad sportskih udruga A101202 Financiranje programa, projekata i manifestacija sportskih udruga A101203 Ostale potrebe u sportu
1.13.2.	Osigurati donošenje i provedbu potrebnih akata i projektne	Broj izrađenih projekata	1	30. rujan 2026.	Općinski načelnik Pročelnica JUO	T101201 Uređenje dječjeg igrališta u Kapeli Podravskoj



	dokumentacije za izgradnju i uređenje sportske i rekreacijske infrastrukture					
1.14.1.	Osigurati donošenje prijedloga programa socijalne skrbi i provedbenih odluka za dodjelu pomoći građanima i obiteljima	Izrađen i upućen prijedlog programa socijalne skrbi	1	15. studeni 2026.	Općinski načelnik Pročelnica JUO	A101701 Pomoć obiteljima i pojedincima A101702 Podmirenje troškova stanovanja T101701 Potpore roditeljima novorođene djece
1.15.1.	Osigurati objavu javnih poziva i donošenje odluka o dodjeli financijskih potpora organizacijama i udrugama od javnog interesa	Objavljen javni poziv i donesena odluka o dodjeli potpore organizacijama i udrugama od javnog interesa	1 javni poziv	31. ožujak 2026.	Općinski načelnik Pročelnica JUO	A101301 Rad organizacija civilnog društva A101302 Tekuće donacije udrugama A101303 Rad zdravstvenih neprofitnih organizacija A101304 Tuzemne članarine A101305 Rad humanitarnih organizacija A101307 Tekuće i kapitalne donacije vjerskim zajednicama



1.16.1.	Izraditi procjene prihoda i primitaka te rashoda i izdataka utemeljenih na realnim pokazateljima godine uz uključena gospodarska kretanja iz okruženja	Izrađena procjena	1	po primitku Uputa za izradu Proračuna JLP(R)S Ministarstva financija	Voditeljica odsjeka za računovodstvo, proračun i financije	A100104 Redovan rad Jedinstvenog upravnog odjela
1.16.2.	Izraditi prijedlog Proračuna Općine s detaljnim prikazom ukupnih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, računa financiranja i obrazloženjem te utvrditi pravila i uvjete izvršavanja Proračuna Općine	Prijedlog Proračuna Općine za 2027. i Projekcije za 2028. i 2029./ Odluke o izvršavanju Proračuna Općine za 2027.	2	15. studenoga 2026.	Pročelnica JUO Voditeljica odsjeka za računovodstvo, proračun i financije	A100104 Redovan rad Jedinstvenog upravnog odjela
1.16.3.	Kontrolirati dokumente dostavljene na plaćanje nalogima općinskih upravnih tijela	Ovjereni (likvidirani) nalozi za isplatu općinskih općinskih tijela	Ovjereni (likvidirani) nalozi za isplatu općinskih upravnih tijela	tijekom 2026.	Voditeljica odsjeka za računovodstvo, proračun i financije	A100104 Redovan rad Jedinstvenog upravnog odjela



1.16.4.	Obavljati sve poslove vezane uz obračun i isplatu plaća, naknada i drugih dohodaka	Obrazac IP1/ Obrazac IO1/ Obrazac JOPPD/ Zbrojni nalog	Obrazac IP1/ Obrazac IO1/ Obrazac JOPPD/ Zbrojni nalog	do 10. dana u mjesecu za prethodni mjesec/ prema rješenju	Voditeljica odsjeka za računovodstvo, proračun i financije	A100104 Redovan rad Jedinствenog upravnog odjela
1.16.5.	Izraditi propisane financijske izvještaje (Bilanca, Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o obvezama i Bilješke uz financijske izvještaje)	Broj financijskih izvještaja	6	kvartalno, polugodišnje i godišnje (prema Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu)	Voditeljica odsjeka za računovodstvo, proračun i financije	A100104 Redovan rad Jedinствenog upravnog odjela
1.16.6.	Koordinirati obavljanje godišnjeg popisa imovine i obveza	Izvještaj o obavljenom popisu	1	prema Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu	Pročelnica JUO	A100104 Redovan rad Jedinствenog upravnog odjela



1.16.7.	Pratiti naplatu potraživanja Općine i evidentirati potraživanja sukladno analitičkim podacima upravnih tijela	Broj provedenih kontrola mjesečno	1	kvartalno, polugodišnje i godišnje (prema Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu)	Voditeljica odsjeka za računovodstvo, proračun i financije	A100104 Redovan rad Jedinственог upravnog odjela
1.16.8.	Prikupljati, obrađivati i usklađivati potrebe za nabavom roba, usluga i radova	Izrađen plan nabave	1	30 dana od donošenja Proračuna/ po potrebi tijekom 2026.	Voditeljica odsjeka za računovodstvo, proračun i financije	A100104 Redovan rad Jedinственог upravnog odjela
1.16.9.	Provoditi postupke jednostavne nabave, izdavati narudžbenice (u slučaju odabira) i evidentirati izdane narudžbenice za sve nabave propisane vrijednost	Broj provedenih nabava	10	prema Odluci o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave	Pročelnica JUO	A100104 Redovan rad Jedinственог upravnog odjela

**c. Popis (horizontalnih) ciljeva i pokazatelja ishoda prema zahtjevima upravljanja kvalitetom i strateškim aktima****PODZAHTJEV 6.2. PRAĆENJE I MJERENJE PERCEPCIJE GRAĐANA I DRUGIH KORISNIKA O ORGANIZACIJI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)	Nema podataka	82% (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.2.1.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)“	Izrađena metodologija za istraživanje zadovoljstva korisnika uslugama	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
		Provedeno istraživanje o zadovoljstvu korisnika uslugama	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 6.3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA USMJERENIH NA GRAĐANE I DRUGE KORISNIKE**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte	Nema podataka	Nema podataka	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. - Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu
	Udio administrativnog i troškovnog rasterećenja za građane osiguran provedbom mjera administrativnog rasterećenja	Nema podataka	20% (2026.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. - Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.3.1.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte“	Broj dolazaka korisnika (po usluzi/ukupno)	Nema podataka	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



6.3.2.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Udio administrativnog i troškovnog rasterećenja za građane osiguran provedbom mjera administrativnog rasterećenja“	Vrijeme potrebno za isporuku usluge	Nema podataka	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
--------	--	-------------------------------------	---------------	-----------------	---------------------------	-----

**PODZAHTJEV 7. 2. PRAĆENJE I MJERENJE PERCEPCIJE LJUDSKIH RESURSA O ORGANIZACIJI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	Udio službenika koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi	Nema podataka	80%	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.2.1.	Izrađena metodologija za mjerenje zadovoljstva radom u javnoj upravi	Izrađena metodologija za mjerenje zadovoljstva radom u javnoj upravi	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 7. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA U PODRUČJU LJUDSKIH RESURSA**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	Udio lokalnih službenika koji rade u hibridnom načinu rada u tromjesečnom razdoblju	Nema podataka	>20%	Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026. – NPOO pokazatelj 168. Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2
	Prosječan iznos novčanih sredstava uložen u obrazovanje i osposobljavanje lokalnih službenika godišnje	Nema podataka	>400€ (2027)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
	Udio lokalnih službenika u Općinskoj upravi koji su pohađali programe obrazovanja i osposobljavanja, godišnje	60%	65% (2027)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
<i>Unaprjeđenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu</i>	Broj ozljeda na radu	0 (nula)	0 (nula)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.
	Broj smrtno stradalih zaposlenika	0 (nula)	0 (nula)	



	Prosječan broj dana po službeniku Privremene nesposobnosti za rad (na teret tijela i HZZO-a) godišnje		<12 (2027.)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1. – i Godišnji izvještaj HZZO-a
<i>Unapređenje sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom</i>	% osoba s invaliditetom od ukupnog broja zaposlenih u TJU na kraju izvještajnoj razdoblja	0%	>3%	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom (NN 75/18, 120/18, 37/20, 145/20)
<i>Poboljšanje izgrađenog pristupačnog okruženja za osobe s invaliditetom</i>	Osigurana pristupačnost građevina Općinske uprave osobama s invaliditetom	0%	100% (2027.)	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti („Narodne novine“, br. 78/13)
<i>Poštovanje osobe i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u svezi obavljanja poslova radnog mjesta</i>	Ukupan broj usvojenih pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva	0%	0	Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, br. 56/22, 127/22, 58/23, 128/23 i 29/24)
<i>Razvijene digitalne kompetencije za život i rad u digitalno doba</i>	% zaposlenih u IKT od ukupno zaposlenih	0%	>8% (2032.)	Strategija digitalna Hrvatska 2032. („Narodne novine“, br. 2/23)



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE VELIKI BUKOVEC ZA 2026. GODINU

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.3.1.	Izrada godišnjeg plana edukacija službenika	Izrađen plan	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 8. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA U PODRUČJU DRUŠTVENE ODGOVORNOSTI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Unaprjeđenje funkcionalnosti i održivosti lokalne i područne (regionalne) samouprave</i>	Jedinica je uključena u zajedničko obavljanje poslova lokalne samouprave	Nema podataka	DA (2026.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2. Nacionalni plan opravka i otpornosti 2021.2026 – pokazatelj 175
<i>Povećanje sigurnosti opskrbe energijom, održivost energetske opskrbe, povećanje dostupnosti energije i smanjenje energetske ovisnosti</i>	Ukupna potrošnja energije (el.energija, toplinska energija) u kWh u godini; - Od toga: potrošnja električne energije u kWh u godini	Nema podataka	Nema podataka	Strategija niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Obveza RH prema međunarodnim sporazumima, u okviru politike Europske unije, kao doprinos globalnim UN ciljevima</i>	Stopa recikliranja komunalnog otpada	Nema podataka	TJU samostalno definira ciljnu vrijednost	Strategija niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Provedba Direktive o EE opremi (EU) 2012/19/EC</i>	Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme	Nema podataka	>88% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine



<i>Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu i popravkom</i>	Udio komunalnog otpada do 2035. godine	Nema podataka	<35% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine
---	--	---------------	--------------	--

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
8.3.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka u području društvene odgovornosti	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	4	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 9.2. PRAĆENJE I MJERENJE VANJSKIH REZULTATA, TJ. IZLAZNIH REZULTATA I STVORENE VRIJEDNOSTI ZA JAVNOST**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada</i>	Postotak proaktivno objavljenih informacija (otvoreni podaci)	Nema podataka	>70% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
	% poništenih rješenja prema zahtjevima za pristup informacijama	n/p ²	<40% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
<i>Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave</i>	Udio dodijeljenih ugovora u postupcima s jednim ponuditeljem	Nema podataka	≤14 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
	Udio vrijednosti nabave koja se oglašava na TEDu	Nema podataka	>7 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.

² U 2025. godini Povjerenik za informiranje, kao drugostupanjsko tijelo, nije poništio niti jedno rješenje Službenika za informiranje Općine Veliki Bukovec.



<i>Digitalizirana javna uprava</i>	Broj e-usluga za građane prema Smjernicama eStandarda14	Nema podataka	Nema podataka	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br.) – Prilog 1.
	Broj e-usluga za gospodarske subjekte prema Smjernicama eStandarda15	Nema podataka	Nema podataka	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br.) – Prilog 1.
<i>Poboljšanje učinkovitosti javne uprave i pravosuđa za djelovanje u području zaštite ljudskih prava</i>	Udio preporuka pučke pravobraniteljice po kojima su javnopravna tijela učinkovito postupala tijekom 12 mjeseci	Nema podataka	100% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027.
<i>Unaprjeđenje prevencije diskriminacije i pružanje podrške žrtvama diskriminacije</i>	Udio imenovanih lokalnih službenika koji su završili izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije	Nema podataka	100%	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027
	% utemeljenih pritužbi na diskriminaciju po kojima su postupale pravobraniteljske institucije	Nema podataka	0% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027
<i>Iskorištavanje koristi digitalizacije za građane, poduzeća, istraživačke organizacije i tijela javne vlasti (EFRR)</i>	Korisnici novih i poboljšanih javnih digitalnih usluga, proizvoda i procesa	Fizičke osobe, pravne osobe, tijela javne vlasti	n/p	HR - Program Konkurentnost i kohezija 2021. -2027.



RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.2.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	2	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
9.2.2.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za digitalizaciju javne uprave	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	2	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 9. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UNUTARNJIH REZULTATA, TJ. RAZINE DJELOTVORNOSTI I UČINKOVITOSTI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Potpuna usklađenost s financijsko izvještajnim i pravnim okvirom</i>	Mišljenje Državnog ureda za reviziju o usklađenosti poslovanja subjekata	Uvjetno	Bezuvjetno	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
<i>Učinkovito upravljanje nekretninama</i>	% uređenosti zemljišnoknjižnog stanja na nekretninama	Nema podatka	100%	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.
	% nekretnina TJU u Središnjem registru državne imovine	Nema podatka	100%	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.3.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za praćenje unutarnjih rezultata	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	2	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 9.4. UNUTARNJA PROCJENA SUK-A**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom</i>	Provedena samoprocjena upravljanja kvalitetom	Nema podataka	Izrađeno izvješće s Akcijskim planom (2026.)	Smjernice za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23)

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.4.1.	Uspostava sustava za samoprocjenu	Izrađeno izvješće s akcijskim planom	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



6. Pravne osobe u nadležnosti

Općina Veliki Bukovec, kao jedinica lokalne samouprave, u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja brojne javne poslove radi zadovoljavanja potreba građana na svom području. U svrhu učinkovitog izvršavanja tih zadaća, Općina je osnovala ili preuzela nadležnost nad nizom javnih ustanova i drugih pravnih osoba, koje djeluju na području općine.

Općina Veliki Bukovec u svojstvu osnivača ili većinskog vlasnika nadzire rad tih ustanova i društava, osigurava financijska sredstva za njihovo funkcioniranje te koordinira njihovu ulogu u planiranju i provedbi razvojnih mjera.

Javna ustanova je pravna osoba osnovana radi obavljanja djelatnosti od javnog interesa, a osniva je država, jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili druga javna pravna osoba. Djelatnosti koje javne ustanove obavljaju najčešće su u području obrazovanja, kulture, zdravstva, socijalne skrbi, znanosti, sporta, zaštite prirode i slično.

Općina Veliki Bukovec u svojoj nadležnosti nema proračunskih korisnika.

Trgovačko društvo je pravna osoba osnovana radi obavljanja gospodarske djelatnosti s ciljem ostvarivanja dobiti. Osnivaju ga fizičke i/ili pravne osobe koje ulažu sredstva, imovinu ili rad, te preuzimaju rizik poslovanja.

Općina Veliki Bukovec nije osnivač niti jednog trgovačkog društva.

Pravne osobe u nadležnosti	
Proračunski korisnici	Poveznica na godišnji plan rada
n/p	n/p
Trgovačka društva	Poveznica na godišnji plan rada
n/p	n/p

7. Poveznice i ostale reference

(nije obavezno)